

У складу са одредбама Закона о удружењима („Сл. гласник РС”, бр. 51/2009, 99/2011 и 44/2018) и важећег Статута, на ванредној седници Скупштине удружења одржаној дана 30.09.2021. године у Београду, усвојен је:

СТАТУТ УДРУЖЕЊА

„Регулаторни институт за обновљиву енергију и животну средину“

- пречишћена верзија -

Област остваривања циљева

Члан 1.

Удружење¹ „Регулаторни институт за обновљиву енергију и животну средину“ (у даљем тексту: „Удружење“) је добровољно, невладино, нестраначко и непрофитно удружење основано на неодређено време ради остваривања циљева у области промоције и унапређења права на здраву и очувану животну средину, одрживог управљања природним ресурсима и ресурсима обновљиве енергије.

Циљеви удружења

Члан 2.

Циљеви Удружења су:

- унапређење и јачање институционалних механизма за примену права на здраву и очувану животну средину, заштиту људских права и права на развој, као и обезбеђивање приступа правди у области животне средине;
- подршка усвајању и примени тековина права Европске уније, Уједињених нација и других релевантних међународних организација у области одрживог развоја, заштите и унапређења животне средине, одрживог управљања природним ресурсима и обновљивим изворима енергије;
- промоција енергетске транзиције и нискоугљеничног развоја, подршка борби против климатских промена и јачање отпорности заједница на климатске промене;
- промоција примене права у области животне средине и обновљивих извора енергије у домаћем законодавству, судској и правној пракси; и заштите животне средине, укључујући овде домаће прописе – постојећи регулаторни оквир, упоредно законодавство и међународне прописе – нарочито Европске уније и земаља чланица;
- едукација и информисање заинтересоване јавности (цивилног друштва, грађана, јавне управе на централном и локалном нивоу, правосудних органа и

¹ Сви појмови у овом документу коришћени су у родно неутралној форми.

правне струке) и подизање јавне свести о значају заштите животне средине, афирмације обновљивих извора енергије и упознавање са законским могућностима које им стоје на располагању с тим у вези;

- унапређење јавних политика и подршка транспарентном, партиципативном и одговорном процесу доношења одлука у области заштите и очувања животне средине, обновљивих извора енергије и управљања природним ресурсима;
- подршка развоју и унапређење ове врсте права и праксе у Србији, кроз сарадњу и партнерство са другим удружењима, локалним самоуправама, аутономном покрајином и јавном управом на централном нивоу.

Основне активности

Члан 3.

Ради остваривања својих циљева Удружење нарочито:

- 1) организује обуке, трибине, курсеве, семинаре и радионице и друге јавне и стручне скупове;
- 2) израђује анализе и предлоге јавних политика, учествује и припреми и анализи прописа и ефеката прописа, издаје билтене, приручнике и стручне публикације свих врста и обима;
- 3) бави се едукацијом и професионалним развојем чланова и заинтересоване јавности;
- 4) учествује у пројектима који су усмерени на постизање циљева из члана 2. горе;
- 5) обезбеђује правну подршку и саветовање у мери и на начин на који је то дозвољено Законом о удружењима и осталим применљивим прописима, државним и локалним органима, физичким и правним лицима, као и цивилном сектору;
- 6) обавља и друге активности које доприносе остварењу циљева удружења а које су у складу са овим Статутом и законом који регулише рад непрофитних удружења.

Привредна делатност удружења

Члан 4.

- (1) Поред делатности којима се остварују циљеви утврђени Статутом, удружење може обављати и привредну делатност, у складу са законом који регулише рад удружења.
- (2) Удружење обавља привредне делатности искључиво уколико су у складу са циљевима удружења и доприносе њиховом остварењу.
- (3) Удружење ће ради обављања привредних делатности из овог члана, регистровати претежну шифру делатности:

70.22 – Консултантске активности у вези са пословањем и осталим управљањем.

Назив и седиште

Члан 5.

- (1) Назив Удружења на српском језику је: *Регулаторни институт за обновљиву енергију и животну средину*.
- (2) Назив Удружења на енглеском језику је: *Renewables and Environmental Regulatory Institute*.
- (3) Скраћени назив Удружења, на енглеском језику је: „*RERI*“
- (4) Скраћени назив Удружења је: *РЕРИ*
- (5) Седиште Удружења је у Београду.

Печат

Члан 6.

Удружење има печат округлог облика уобичајене величине, по чијем ободу пише: *Регулаторни институт за обновљиву енергију и животну средину*, Београд, ћириличним писмом на српском језику, а у средини је исписан назив на енглеском - *Renewables and Environmental Regulatory Institute - RERI*.

Правни субјективитет

Члан 7.

Удружење има својство правног лица, са правима, обавезама и одговорностима које произлазе из Устава, Закона и овог Статута.

Учлањивање

Члан 8.

- (1) Члан Удружења може бити лице са нарочитим интересовањем за заштиту животне средине и право обновљивих извора енергије и, које се овом врстом права бави посредно или непосредно и које прихвата циљеве Удружења и Статут и поднесе Удружењу пријаву за учлањење.
- (2) На основу пријаве за учлањење и препоруке најмање једног члана Управног одбора, Управни одбор доноси одлуку о пријему у чланство, у складу са одредбама Статута којима се уређује поступак одлучивања у Управном одбору.

Чланарина

Члан 9.

- (1) Сваки члан Удружења дужан је да редовно плаћа годишњу чланарину.
- (2) Износ чланарине за сваку годину појединачно одређује Управни одбор.
- (3) Обавеза уплате чланарине доспева до 31. децембра текуће године за сваку

наредну годину.

Права члана

Члан 10.

Члан Удружења има право да:

- 1) равноправно са другим члановима учествује у остваривању циљева Удружења;
- 2) непосредно учествује у одлучивању на Скупштини;
- 3) бира и буде биран у органе Удружења;
- 4) буде благовремено и потпуно информисан о раду и активностима Удружења.

Дужности члана

Члан 11.

Члан је дужан да:

- 1) активно доприноси остваривању циљева Удружења;
- 2) учествује у обављању активности Удружења;
- 3) плаћа чланарину;
- 4) савесно обавља послове које му Удружење повери, односно да одговорно врши своју функцију у оквиру органа Удружења, уколико је на исту изабран;
- 5) се придржава Статута Удружења као и других одлука и аката донетих на основу Статута;
- 6) избегава било какву врсту колизије сопствених активности и интереса са активностима и интересима Удружења.

Престанак чланства

Члан 12.

(1) Чланство у Удружењу престаје:

- 1) смрћу члана;
- 2) добровољним иступањем, на дан кад Удружење прими писану изјаву о иступању;
- 3) искључењем из чланства, и то у следећим случајевима:
 1. ако члан својим деловањем прекрши одредбе Статута;
 2. ако својим поступцима и владањем наруши углед Удружења, нашкоди његовим интересима или делује против његових циљева;
 3. ако члан не плати чланарину у периоду дужем од годину дана.

- (2) Предлог за искључење може поднети било који члан удружења.
- (3) Пре доношења одлуке о искључењу, члану се мора омогућити да се изјасни о разлозима наведеним у предлогу за искључење из његовог чланства у Удружењу.
- (4) Одлуку о искључењу из чланства доноси Управни одбор. По доношењу ове одлуке, сва права и обавезе члана се суспендују док одлука не постане коначна, а писани отпразак одлуке се доставља искљученом члану.

Унутрашња организација

Члан 13.

- (1) Органи Удружења су Скупштина, Управни одбор и Председник управног одбора.
- (2) Скупштина има свог председника, који може бити и на функцији Председника управног одбора Удружења.
- (3) Функцију заступника Удружења врше Председник управног одбора и/или друго лице које именује Управни одбор, на предлог Председника управног одбора.

Скупштина

Члан 14.

- (1) Скупштину Удружења чине сви његови чланови.
- (2) Скупштина има свог председника, који може бити из реда чланова Управног одбора.
- (3) Скупштина се редовно састаје најмање два пута годишње, једном најкасније до 31. Марта и други пут најкасније до трећег уторка у месецу децембру, сваке године.
- (4) Ванредна седница Скупштине може се заказати на иницијативу најмање једне трећине чланова Скупштине, већине чланова Управног одбора или Председника управног одбора. Иницијатива се подноси Председнику скупштине, у писаном облику, у електронској или штампаној форми, а у њој се морају навести питања чије се разматрање предлаже.
- (5) Седницу Скупштине сазива Председник скупштине, писаним обавештењем о месту и времену одржавања скупштине и предлогу дневног реда. Позив за седницу скупштине може бити упућен и у електронској форми.
- (6) Седницом председава Председник скупштине или председавајући, кога за ту седницу бира већина присутних чланова скупштине.
- (7) Скупштина седницу може одржати и телефонским путем или путем интернета и одлучивати гласањем у електронској форми, изузев у случајевима из тачке (3) овог члана.

(8) Скупштина:

- 1) бира и разрешава чланове Управног одбора;
- 2) усваја Статут, као и измене и допуне Статута;
- 3) усваја Правилник о раду скупштине удружења;
- 4) усваја друге опште акте Удружења, за које није надлежан Управни одбор;
- 5) разматра и усваја финансијски извештај, годишњи извештај и друге извештаје за које није надлежан Управни одбор;
- 6) одлучује о статусним променама и престанку рада Удружења;
- 7) одлучује о другим питањима, у складу са прописима.

(9) Скупштина пуноправно одлучује ако је присутна најмање једна половина укупног броја чланова.

(10) Скупштина одлучује већином гласова присутних чланова.

(11) За одлуку о статусним променама и престанку рада Удружења као и о смени чланова Управног одбора пре истека периода на који су изабрани неопходна је двотрећинска већина гласова чланова.

Председник скупштине

Члан 15.

(1) Скупштина бира свог председника, из редова чланова скупштине, већином гласова свих чланова скупштине.

(2) Мандат председника скупштине траје четири (4) године, са могућношћу једног поновног избора.

(3) Председник скупштине:

- 1) заказује редовне и ванредне седнице скупштине и обавештава чланове скупштине о заказаној седници;
- 2) председава скупштином и одржава ред током заседања скупштине;
- 3) даје и одузима реч члановима скупштине током заседања;
- 4) стара се о вођењу записника о раду на седници скупштине и доставља записник члановима скупштине.

Управни одбор

Члан 16.

(1) Управни одбор је извршно тело удружења и чине га Председник Управног одбора и шест (6) чланова. Управни одбор се бира на мандат од четири (4) године, са могућношћу поновног избора.

(2) Управни одбор управља радом удружења кроз доношење стратешких, програмских и финансијских одлука у сврху развоја и остваривања циљева

Удружења, у складу са законом, Статутом удружења, одлукама Скупштине и других тела удружења.

- (3) Чланове Управног одбора бира Скупштина у складу са одредбама овог Статута.
- (4) Чланови Управног одбора не морају нужно бити и чланови Удружења, а по правилу, нису запослени у Удружењу.
- (5) Управни одбор састоји се од 7 (седам) чланова, од чега већину чине дипл. правници/адвокати, који се нарочито баве правом енергетике (обновљиви извори), правом животне средине, одрживим развојем и климатским променама.
- (6) Број чланова Управног одбора може се мењати одлуком Скупштине, али увек тако да њихов број буде непаран и да већину чине дипл. правници/адвокати.
- (7) Управни одбор састаје се најмање 2 (два) пута годишње, од чега једном обавезно крајем календарске године, на позив Председника управног одбора.
- (8) Да би састанак управног одбора био одржан, неопходно је да му присуствује најмање 4 (четири) члана.
- (9) Састанак Управног одбора може се одржати и телефонским путем или путем интернета и одлучивати гласањем у електронској форми, а у вези са одлукама мањег значаја и дневних активности Удружења.
- (10) Управни одбор, простом већином од укупног броја чланова:
 - 1) бира Председника управног одбора;
 - 2) усваја план и програм рада удружења на предлог Председника управног одбора;
 - 3) усваја стратешка и планска документа, као и документе којима се обезбеђује етичност, транспарентност, кредибилитет и одговорно финансијско управљање удружењем, на предлог Председника управног одбора;
 - 4) одлучује о удруживању у савезе и друге асоцијације у земљи и иностранству;
 - 5) одлучује о уласцима у пројектне предлоге и партнерства; и
 - 6) одлучује о ангажовању и запошљавању правних и физичких лица на пословима од значаја за остваривање циљева удружења.
- (11) Чланови Управног одбора задржавају право да обављају све друге активности и послове који нису директно или индиректно повезани са Удружењем, без обавезе било каквих претходних договора или обавештавања органа Удружења, све док исти нису у супротности са интересима Удружења.

Председник управног одбора

Члан 17.

- (1) Председник управног одбора бира се међу члановима Управног одбора,

већином гласова, на период од 4 (четири) године.

- (2) Председник управног одбора увек се бира из редова дипл. правника/адвоката, чланова Управног одбора.
- (3) Председник управног одбора заступа Удружење у правном промету и има права и дужности финансијског налогодавца. Председник управног одбора не мора нужно бити регистровани законски заступник Удружења, већ та функција може бити поверена и другом лицу, на предлог Председника управног одбора, које ту улогу обавља самостално или заједно са Председником управног одбора.
- (4) Председник управног одбора се стара о интегритету удружења, задужен је да обезбеђује рад и функционисање удружења, води преговоре о партнерствима и пројектној сарадњи.
- (5) О активностима Удружења из става (4) Председник управног одбора извештава Управни одбор на састанцима Управног одбора.
- (6) Председник управног одбора:
 - 1) руководи радом Удружења између седница Управног одбора и доноси одлуке ради остваривања циљева Удружења;
 - 2) организује редовно обављање делатности Удружења;
 - 3) поверава посебне послове појединим члановима Удружења;
 - 4) израђује годишњи наративни и финансијски извештај удружења и доставља га Скупштини на разматрање и усвајање;
 - 5) израђује и предлаже Етички кодекс, Правила о транспарентном раду удружења и Правила о одговорном финансијском управљању удружењем;
 - 6) обавља друге текуће послове који нису искључиво дати у надлежност Скупштине и/или Управног одбора.

Генерални секретар

Члан 18.

- (1) Удружење може имати генералног секретара, кога бира скупштина, на предлог Председника скупштине.
- (2) Генерални секретар је лице које је стално запослено у удружењу.
- (3) Генерални секретар може бити редовни законски заступник удружења.
- (4) Генерални секретар обезбеђује спровођење одлука Скупштине, Управног одбора и Председника Управног одбора, стара се о спровођењу редовних активности удружења.
- (5) Генерални секретар, у сарадњи са Председником Управног одбора, припрема годишњи наративни и финансијски извештај удружења и стара се о доступности и чувању докумената и података од значаја за припрему извештаја.

Остваривање јавности рада

Члан 19.

- (1) Рад Удружења је јаван.
- (2) Јавност рада удружења посебно се уређује Правилима о транспарентном раду удружења.
- (3) Генерални секретар се стара о редовном обавештавању чланства и јавности о раду и активностима Удружења, непосредно или путем интерних публикација, односно путем саопштења за јавност на веб сајту удружења, или на други примерени начин.
- (4) Удружење редовно објављује годишње извештаје о раду и финансијском пословању на веб сајту удружења.
- (5) Годишњи извештај о раду и финансијски извештај објављује се најкасније до 31. марта текуће године за претходну годину.

Домаћа и међународна сарадња

Члан 20.

- (1) Ради остварења својих циљева Удружење сарађује и остварује партнерство са другим удружењима и организацијама у земљи и иностранству.
- (2) Удружење може приступити међународним удружењима из области заштите животне средине и права обновљивих извора енергије, као и другим струковним савезима удружења, о чему одлуку доноси Управни одбор.

Стицања и располагање средствима

Члан 21.

Удружење може прибављати средства од:

- 1) чланарина;
- 2) добровољних прилога;
- 3) донација, поклона и завештања;
- 4) од котизације за семинаре и друге облике образовања;
- 5) од привредне делатности удружења;
- 6) других извора у складу са законом.

Средствима удружења из ст. 1. овог члана управља се у складу са Правилима о

одговорном финансијском управљању удружењем.

Етички кодекс

Члан 22.

- (1) Етичким кодексом обезбеђује се интегритет, одговорност и делотворност удружења.
- (2) Етичким кодексом утврђују се стандарди у области поштовања људских и грађанских права, родне равноправности и права на достојанствен рад свих запослених и ангажованих лица у удружењу и правила пословања и поступања органа у удружењу као и свих запослених и ангажованих лица.
- (3) Етички кодекс припрема Председник Управног одбора а усваја Управни одбор, најкасније три месеца након усвајања Статута.

Правила о транспарентном раду удружења

Члан 23.

- (1) Правила о транспарентном раду удружења ближе уређују транспарентност удружења, приступ информацијама о раду и у вези са радом удружења, приступ документима и публикацијама које израђује удружење.
- (2) Правила о транспарентном раду удружења припрема Председник Управног одбора а усваја Управни одбор, најкасније три месеца након усвајања Статута.

Правила о одговорном финансијском управљању удружењем

Члан 24.

- (1) Правилима о одговорном финансијском управљању удружењем утврђују се правила и стандарди за одговорно и кредибилно управљање средствима удружења, правила унутрашње финансијске контроле и правила финансијског извештавања.
- (2) Правила о одговорном финансијском управљању удружењем припрема Председник Управног одбора а усваја Управни одбор, најкасније три месеца након усвајања Статута.

Престанак рада удружења

Члан 25.

- (1) Удружење престаје са радом одлуком Скупштине, када престану услови за остваривање циљева Удружења, као и у другим случајевима предвиђени законом.
- (2) У случају престанка рада Удружења, прималац имовине Удружења биће домаће

недобитно правно лице које је основано ради остваривања истих или сличних циљева, а о чему ће благовремено одлучити Скупштина Удружења, у складу са законом.

Прелазне и завршне одредбе

Члан 26.

На сва питања која нису регулисана овим статутом непосредно се примењују одредбе релевантних прописа.

Члан 27.

Овај Статут ступа на снагу дана од даном његовог усвајања на скупштини Удружења.

Председник скупштине Удружења:



Мирко Поповић



